

УТВЕРЖДЕНО
на заседании комиссии по
противодействию коррупции
Протокол от 30.12.2024г. № 4

ПЛАН
работы комиссии по противодействию коррупции
филиала «Детская стоматологическая поликлиника» УЗ «БГСП №1»
на 1 полугодие 2025 года

№ пп	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
1.	Ознакомление сотрудников с планом работы комиссии по противодействию коррупции	Январь 2025	Председатель комиссии
2.	Проведение информационных мероприятий, способствующих созданию атмосферы нетерпимости в отношении коррупции среди сотрудников учреждения	Ежеквартально	Председатель комиссии
3.	Осуществлять контроль ведения журнала учета прихода и ухода на работу сотрудников поликлиники, журнала учета временно выбывающих работников в рабочее время по служебным вопросам	Ежемесячно	Председатель комиссии Зав. отд. №1,2
4.	Профилактика коррупционных нарушений среди медицинских работников при выдаче листков нетрудоспособности в поликлинике	Постоянно	Председатель комиссии Зав. отд. №1,2
5.	Организация разъяснительной работы и реализация мер по профилактике коррупционных проявлений в учреждении в тесном взаимодействии с правоохранительными органами	1 квартал 2025	Председатель комиссии
6.	Рассмотрение на заседаниях комиссии материалов антикоррупционной направленности, полученных из вышестоящих органов в соответствии с требованиями действующего законодательства	В течение 15 дней с момента получения	Председатель комиссии Зав. отд. №1, 2
7.	Обеспечение проведения работы по разъяснению в трудовом коллективе законодательства, направленного на укрепление дисциплины и порядка, исключению случаев уголовно-наказуемых действий, связанных с нарушением антикоррупционного законодательства	Ежеквартально	Председатель комиссии Зав. отд. №1,2
8.	Контроль за сотрудниками, ранее допустившими нарушения требований антикоррупционного законодательства, низкую трудовую и исполнительскую дисциплину. При повторении случаев, рассматривать вопросы вплоть до увольнения сотрудников.	Ежеквартально	Председатель комиссии Зав. отд. №1, 2
9.	Рассмотрение письменных обращений граждан, а также внесенных в книгу замечаний и предложений, содержащие факты коррупции в структурных подразделениях учреждения. Привлечению к ответственности виновных при подтверждении	Постоянно	Председатель комиссии Зав. отд. №1,2

	таких фактов.		
10.	Контроль за приобретением товаров, работ и услуг в соответствии с требованиями Закона РБ от 13.07.2012 №419-3 «О государственных закупках товаров, работ и услуг»	Ежеквартально	Председатель комиссии завхоз, главная медсестра
11.	Контроль и организация оказания медицинской помощи в соответствии ЧС требованиями действующего законодательства	Ежеквартально	Председатель комиссии Зав. отд. №1, 2
12.	Проведение и рассмотрение результатов анонимного анкетирования среди пациентов и работников организации с включением в анкету вопросов, касающихся вымогательства, взяток, поборов.	Ежеквартально	Председатель комиссии Зав. отд. №1, 2
13.	Размещение материалов по противодействию коррупции, информации об ответственности за совершение преступлений, связанных с коррупцией, на информационных стендах	Постоянно	Председатель комиссии Зав. отд. №1, 2
14.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции с заслушиванием отчетов лиц, причастных к реализации мероприятий по противодействию коррупции	Ежеквартально	Председатель комиссии
15.	Разработка и представление руководителю предложений по предотвращению либо урегулированию ситуаций, в которых личные интересы работника влияют либо могут повлиять на надлежащее исполнение этим работником своих служебных (трудовых) обязанностей	При возникновении конфликтов интересов	Председатель комиссии Зав. отд. №1,2

Врач-стоматолог-хирург
(заведующий)



В.В.Голуб